

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Ордена Трудового Красного Знамени  
Институт химии силикатов им. И.В. Гребенщикова  
Российской академии наук  
(ИХС РАН)  
П Р И К А З**

30.06.2020

№ 125.2-28

На основании Постановления Правительства от 13.03.2020 № 121» «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции COVID-19» (с учетом изменений и дополнений).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сотрудникам Института приступить к исполнению своих должностных обязанностей с 02.07.2020 г. в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

2. Заведующим лабораториями и руководителям структурных подразделений в обязательном порядке проинформировать администрацию Института в случае заражения и болезней сотрудников, членов их семей и их ближайшего окружения.

3. Всем сотрудникам Института неукоснительно выполнять рекомендации Роспотребнадзора от 10.03.2020 г. № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Заведующему общим отделом, Свиридову М.С. и зав. хозяйством, Куликову М.А. до особого распоряжения обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию помещений, мест общего пользования с кратностью обработки 2 часа при присутствии сотрудников. Обеспечить наличие средств индивидуальной защиты (перчатки, дезинфицирующие средства).

5. И.о. заместителя директора по общим вопросам Ялымову С.В. обеспечить соблюдение мер по профилактике и недопущению распространения инфекции, по охране зданий и территорий, осуществлять контроль за соблюдением санитарных норм в зданиях и на территориях ИХС РАН. Контролировать ведение журнала прибывающих в институт сотрудников, контроль записей о температуре, времени прибытия и убытия, проведённых профилактических мероприятиях, подписях присутствовавших и дежурного работника.

6. Зам. директора по научной работе, к.х.н. Здравкову А.В. организовать график прохода в Институт работников для не допущения их скопления на входе с 9 часов утра.

Директор Института, д.т.н.



И.Ю. Кручина

**Визы:**

Главный бухгалтер  
Зав. отделом кадров



В.М. Ульянова  
О.В. Круглова